

保安员操作指南（协勤保安篇）

一、交警协勤

- 1、宣传国家交通法律法规，协助交警部门对行人、车辆及非机动车辆进行纠章。
- 2、严格遵守公司考勤制度，按时上下班。
- 3、必须按规定着保安服装，穿着反光背心，在市区各路口协助管理交通，正确指挥行人和非机动车遵章行走。对不听劝阻的，及时上报上级交警部门。
- 4、对未按照规定地点停放的机动车进行劝阻，不听劝阻的，及时上报上级交警部门。
- 5、工作期间，要做到态度和蔼，热情服务，仪容严整。不得利用岗位职责之便，向交通违法当事人索要钱物、谋求个人私利或为他人违法犯罪行为提供方便。
- 6、遇有交通事故时，应当立即组织人员保护现场，抢救伤员，维护交通秩序，并及时上报上级交警部门，协助交警部门勘察现场，指挥疏导交通。
- 7、积极参加大队、中队每月定期组织的业务技能培训和素质培训，加强自身对交通管理基本知识和指挥技能的提高和运用。
- 8、协助做好上级交警部门交办的其他工作任务。
- 9、不得利用交警协勤员身份违法乱纪和谋取私利。

二、城管协勤

1、认真遵守作息时间（作息时间随季节的变化改变，具体时间中队通知）。重点路口的守点时间根据情况另行安排。

2、城管执法协勤保安员要按照公司要求统一着装。

3、工作时间内不准看书、打牌、下棋、串岗、脱岗等。

4、定点人员要认真履行职责，严格遵守作息时间，不准迟到、早退，遇有特殊情况及时与班队长联系，协同解决。

5、劝阻和制止所发现的违反城市管理法规的行为，劝阻、制止无效时，及时向城管执法人员报告，并协助城管执法人员督促违法行为人改正违法行为。

6、严禁无证驾驶、违规驾驶城管巡查车辆。

7、保安协勤队员在巡查过程中，发现有违法违章行为在进行劝阻、制止时，要耐心细致，并注意语言文明。在管理过程中，做到文明管理、秉公办事、廉洁自律、遵章守纪，自觉维护良好形象。

8、重点地段和路口守点的协勤保安员，要认真履行职责。

9、不得利用城管协勤员身份违法乱纪和谋取私利。

城管执法协勤保安员文明用语：

1、首句用语。如：您好。

2、礼貌用语。如：请，谢谢，对不起，再见。

3、称谓用语。如：同志、先生、老师、师傅、女士。

4、接待用语。如：请进、请坐、请喝水，请讲，您找哪位？您有什么需要我帮助？

5、执勤用语，一般组合为：称呼+请+说明理由+要求+谢谢（再见）。如：同志，请协助（配合）我们工作，并说明理由（指出其违章事实），提出要求（处理意见），最后是谢谢合作。

6、结束用语。如：谢谢您的协助，再见。

三、派出所协勤

派出所辅警保安队员必须严格遵守下列工作纪律：

- 1、遵纪守法，依法办事；
- 2、服从命令，听从指挥；
- 3、坚守岗位，尽职尽责；
- 4、规范着装，文明执勤；
- 5、服务群众，接受监督。

派出所辅警协勤保安员不得有以下行为：

1、剥夺、限制公民人身自由、辱骂、殴打他人搜查他人身体。

2、没收、扣押他人的合法证件、合法财物。

3、接警、单独处警、查办各类案件。

4、给违法犯罪嫌疑人员通风报信。

5、擅离职守或者酒后执勤。

6、其他违反法律法规和规章制度的行为。

派出所辅警协勤保安员文明用语：

1、您好，请问需要什么帮助吗？

2、（XX 民警）出去了，我帮您联系一下。

3、（XX 民警）马上就回来，请您稍等。

4、对不起，今天负责这个事的民警休息，他（XX 时间）上班，来之前您可以打我们单位的电话问一下，这是我们的电话，您记一下。

5、您的事情应该到（XX 办公室）找（XX 民警），请往这边走。

6、请稍等，我马上帮您办理。

7、您的心情我们理解，请您坐下来慢慢说。

8、您请坐，我马上帮您联系。

9、（起立相送）您慢走，再见。